

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
"ХОР СОЛИСТОВ"

ПРИКАЗ

09.11.2015

№ 8

**«Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы «Хор солистов» гражданам и юридическим лицам услуг»**

В соответствии с Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 № 123-ПР/264 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг, относящимся к их основным видам деятельности», Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Департамента культуры города Москвы от 27.11.2015 № 1042 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнения работ)», Уставом государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Хор солистов»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы «Хор солистов» гражданам и юридическим лицам услуг приведенный в Приложении № 1 к настоящему Приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Б. Турецкий

**Порядок определения платы за оказание государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы «Хор солистов» гражданам и юридическим лицам услуг**

**I. Общие положения**

1. Порядок определения платы за оказание государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы «Хор солистов» гражданам и юридическим лицам услуг (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей", приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 № 123-ПР/264 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг, относящимся к их основным видам деятельности», Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Департамента культуры города Москвы от 27.11.2015 № 1042 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнения работ)», Уставом государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Хор солистов» в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Хор солистов».

2. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные услуги (далее – Цены) и не распространяется на иные виды деятельности государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Хор солистов» (далее – Учреждение), не являющиеся основными в соответствии Уставом государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Хор солистов».

3. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Учреждения, приносящей доход.

4. Платные услуги выполняются (оказываются) Учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки Учреждения на оказание данных услуг.

5. Учреждение самостоятельно определяет возможность выполнения (оказания) платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

## **II. Методика расчета цен на выполняемые платные услуги на платной основе**

2.1. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с выполнением (оказанием) платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.2. Стоимость выполняемых (предоставляемых) услуг (ее цена для потребителя) складывается из прямых и косвенных затрат на ее производство и планируемой прибыли. К прямым затратам относится заработная плата, выплачиваемая работникам за выполненную работу, расходы на приобретение необходимых расходных материалов; оплата арендуемого оборудования и др. Этот вид затрат подлежит прямому учету. К косвенным относятся затраты на коммунальные расходы, зарплату административно-хозяйственного персонала Учреждения, расходы на услуги связи, амортизационные отчисления, транспортные и другие хозяйственные расходы, расходы на рекламу.

Цены на платные услуги формируются из производственной себестоимости и рентабельности.

Состав расходов, включаемых в производственную себестоимость, определяется в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации (глава 25 «Налог на прибыль организаций») и Экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации (приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2009 № 150н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»).

2.3. Для расчета цены на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.4. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

$$\text{Зусл} = \text{SUM Зучр} / \text{Фр. вр.} \times \text{Тусл},$$

где:

Зусл - затраты на оказание единицы платной услуги;

Зучр - сумма всех затрат Учреждения за период времени;

Фр. вр. - фонд рабочего времени основного персонала Учреждения за тот же период времени;

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги

2.5. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$\text{Зусл} = \text{Зоп} + \text{Змз} + \text{Аусл} + \text{Зн},$$

где:

Зусл - затраты на оказание платной услуги;

Зоп - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Аусл - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2.6. При формировании цены услуги может быть установлен повышающий или понижающий коэффициент, учитывающий объективные различия в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги. При использовании корректирующих коэффициентов цена единицы платной услуги для конкретного потребителя определяется путем умножения среднего значения на корректирующий коэффициент. При этом цена, умноженная на соответствующий корректирующий коэффициент, не должна превышать предельную цену, установленную для данной платной услуги. Повышающий или понижающий коэффициент устанавливается приказом директора Учреждения.